

市场监督管理信用修复申请表（样式）

基本情况	当事人		
	法定代表人（负责人、经营者、自然人）姓名及身份证号码		
	住所（经营场所）		
	联系电话		
	登记/发证机关		
经办人姓名		经办人联系电话	
申请信用修复事项	☐经营异常名录（☐关联抽查检查结果负面信息） ☐行政处罚信息（☐关联抽查检查结果负面信息、 ☐关联自主公示行政处罚信息） ☐严重违法失信名单（☐关联抽查检查结果负面信息） ☐自主公示行政处罚信息 ☐破产重整企业违法失信信息（需关联勾选上列选项）		
决定书文号		决定日期	
申请事实和理由			
申请单位 签字盖章	法定代表人（负责人、经营者）签字： 单位（公章）： 申请日期： 年 月 日		

填表须知

- 1.本申请书仅限向市场监督管理部门申请信用修复时使用。
- 2.申请人对本申请书所填内容的真实性、合法性负责。
- 3.本申请书所有内容均为必填项，其中，“申请信用修复事项”可视情况单选或者多选。
- 4.“申请事实和理由”应当详细说明履行相关义务、纠正失信行为，改善自身信用状况后的相关情况，如表格不够，可另附页。
- 5.申请单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）签字，并加盖单位公章。申请单位为自然人或者个体工商户的，签字即可。